

Stellenausschreibung

Der VAJA e.V. sucht zum 1.8.2018 (oder später) eine/n

Buchhalter*in

Das Beschäftigungsverhältnis ist unbefristet. Das Stellenvolumen beträgt 19,6 Wochenstunden mit einer Vergütung in Anlehnung an TVL 6.

Wir suchen Bewerber*innen, die Interesse an einer langfristigen Tätigkeit in einem sympathischen Team bei einem Jugendhilfeträger mit gesellschaftlich relevanten und vielfältigen Projekten haben.

Tätigkeitsprofil:

- Budgetierung und Controlling der Antragsmittel
- Erfahrung im Umgang mit Kostenstellen
- Belegkontierung
- Kassenverwaltung - und Zahlungsverkehr
- Dienstreiseabrechnung
- Buchhaltungsvorbereitung für den Steuerberater
- Quartalsweise Abschlussübersichten

Voraussetzungen:

Neben der formalen fachlichen Qualifikation sind Kenntnisse von Projektfinanzierungen und öffentlichen Zuwendungen von Vorteil. Wir suchen eine/n zuverlässige/n und motivierte/n Mitarbeiter*in, die/der ihre/seine Erfahrung in der selbständigen Büroorganisation in die abwechslungsreiche Tätigkeit des Teams einbringt. Wir wünschen uns eine loyale Persönlichkeit, die verantwortungsbewusst agiert und über ein hohes Maß an Kontakt-, Kommunikations- und Teamfähigkeit verfügt.

Wir bieten:

Teamarbeit in einem innovativen Jugendhilfeträger, der seit 25 Jahren in Bremen und Bremerhaven tätig ist. Über unsere Arbeit können Sie sich ausführlich auf unserer Homepage unter www.vaja-bremen.de informieren.

Bitte reichen Sie aussagefähige Bewerbungsunterlagen zu allen Voraussetzungen ein. Gewünscht sind ein Anschreiben mit Erläuterungen zur Motivation und Eignung für diese Stelle, zu Erfahrungen und Fähigkeiten, zu entsprechenden Fortbildungen und Zusatzqualifikationen sowie ein tabellarischer Lebenslauf. Diese senden Sie bitte an

verwaltung@vaja-bremen.de

Schwerbehinderten Bewerber*innen wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben.

Bewerbungen von Menschen mit einem Migrationshintergrund und einhergehenden Sprachkompetenzen werden begrüßt.

Die Bewerbungsfrist endet am 22.5.2018

Für Rückfragen zu Ihrer Bewerbung stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung. Vorstellungsgespräche werden am 5. und 6. Juni stattfinden.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Petra Brandt

Geschäftsführung

Bewerbungshinweise: Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung nur per Mail ein. Sofern Ihnen eine schriftliche Ablehnung zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum Ablauf der Frist gemäß § 15 Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG) aufbewahrt und anschließend vernichtet.